



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HỢP ĐỒNG CUNG CẤP VÀ SỬ DỤNG DỊCH VỤ HỖ TRỢ VAN-LOGISTIC

Số: 202509001/HĐDV-VH

- Căn cứ Luật Dân sự số 91/2015/QH13 ngày 24/11/2015;
- Căn cứ Luật Thương mại số 36/2005/QH11 ngày 14/6/2005;
- Căn cứ Luật Giao dịch điện tử số 20/2023/QH15 ngày 22/6/2023;
- Căn cứ yêu cầu của Bên sử dụng và khả năng cung cấp dịch vụ của Công ty Cổ phần Ứng dụng Công nghệ Vũ Hải.

Hôm nay, ngày 16/09/2025, tại Hà Nội; Chúng tôi gồm:

BÊN SỬ DỤNG DỊCH VỤ (Sau đây gọi tắt là “**Bên A**”)

Tên công ty: CÔNG TY TNHH COVA TEC VIỆT NAM
Mã số thuế: 2300745159
Địa chỉ: Khu Công nghiệp Tiên Sơn (Khu vực mở rộng), Phường Từ Sơn, Bắc Ninh
Người đại diện: JOE YONG HEE Chức vụ: Giám đốc
Điện thoại:
Nhân viên giao dịch: Ms Hằng Điện thoại: 0349553971
Email: hang@covatec.co.kr

BÊN CUNG CẤP DỊCH VỤ (Sau đây gọi tắt là “**Bên B**”)

Tên công ty: Công ty Cổ phần Ứng dụng Công nghệ Vũ Hải
Mã số thuế: 0108190282
Địa chỉ ĐKKD: Số 746, Đường Minh Khai, phường Vĩnh Tuy, TP Hà Nội, Việt Nam.
Địa chỉ VPGD: Tầng 5, Số 314 phố Minh Khai, Phường Tương Mai, TP Hà Nội, Việt Nam.
Người đại diện: Đào Thị Hải Anh Chức vụ: Giám đốc
Điện thoại: 1900232303
Tài khoản số: 268159 - Ngân hàng TMCP Kỹ thương Việt Nam (Techcombank) - Chi nhánh Lĩnh Nam, Hà Nội.

Hai Bên thỏa thuận, thống nhất ký kết Hợp đồng cung cấp và sử dụng dịch vụ hỗ trợ VAN-Logistic với nội dung và các điều khoản như sau:

Điều 1. Giải thích từ ngữ

- Phần mềm hỗ trợ VAN-Logistic (sau đây gọi tắt là “Phần mềm VAN-Logistic”) là: ứng dụng hỗ trợ kê khai Giấy chứng nhận xuất xứ hàng hóa (C/O) trực tuyến được Bên B xây dựng, thiết kế và phát triển trên nền tảng các hệ điều hành phổ biến. Phần mềm VAN-Logistic có chức năng khai báo đến hệ thống tiếp nhận tập trung, đáp ứng chuẩn định dạng dữ liệu và chuẩn thông điệp kết nối được cập nhật liên tục theo Hệ thống quản lý và cấp chứng nhận xuất xứ điện tử;

- Dịch vụ hỗ trợ VAN-Logistic là dịch vụ giá trị gia tăng về giao dịch điện tử trong lĩnh vực cấp Giấy chứng nhận xuất xứ điện tử; thực hiện tư vấn, hướng dẫn, hỗ trợ trực tuyến cho các Doanh nghiệp kê khai C/O điện tử thông qua ứng dụng Phần mềm VAN-Logistic hoặc Cổng dịch vụ công trực tuyến.

Điều 2. Đối tượng hợp đồng

Bên B đồng ý cung cấp và Bên A đồng ý sử dụng dịch vụ hỗ trợ VAN-Logistic và Phần mềm VAN-Logistic với thông tin chi tiết về gói dịch vụ được quy định tại Phụ lục kèm theo hợp đồng này, để kê khai Giấy chứng nhận xuất xứ hàng hóa điện tử, bao gồm:

- Dịch vụ hỗ trợ VAN-Logistic theo phương thức hỗ trợ trực tuyến từ xa thông qua:
 - + Tổng đài điện thoại: 1900232303; Email: support@vuhai.co
 - + Phần mềm chuyên dụng để điều khiển máy tính từ xa: UltraViewer, Teamviewer;
- Trang bị miễn phí bản quyền Phần mềm VAN-Logistic theo chuẩn quy định của Hệ thống quản lý và cấp chứng nhận xuất xứ điện tử;
- Thời gian hỗ trợ: 08h00' - 12h00' và 13h30' - 17h30', từ thứ 2 đến hết thứ 7 hàng tuần (trừ ngày nghỉ Lễ, Tết theo quy định của Nhà nước).

Điều 3. Phạm vi cung cấp

- Tư vấn, giải đáp thắc mắc cho Bên A về các quy định, thủ tục trong quá trình kê khai Tờ khai C/O điện tử;
- Hỗ trợ và hướng dẫn Bên A thực hiện các thao tác kê khai, đính kèm chứng từ và truyền dữ liệu thông qua hình thức trực tuyến;
- Cung cấp các thông tin về quy trình, thủ tục, hồ sơ, thời hạn, phí và lệ phí thực hiện dịch vụ được cập nhật liên tục theo Hệ thống quản lý và cấp chứng nhận xuất xứ điện tử;
- Cung cấp tài liệu tham khảo để hỗ trợ kê khai, hoàn thiện hồ sơ theo yêu cầu và gửi thông qua hình thức trực tuyến các văn bản;
- Cài đặt, hướng dẫn sử dụng Phần mềm VAN-Logistic và hỗ trợ xử lý các vấn đề về kỹ thuật trong quá trình sử dụng dịch vụ.

Điều 4. Bảo mật an toàn thông tin

- Phần mềm VAN-Logistic không có tính năng lưu trữ bất kì tài liệu/ dữ liệu thông tin của Doanh nghiệp;
- Tài khoản đăng nhập Phần mềm VAN-Logistic là tài khoản của Bên A đã đăng ký trên Hệ thống quản lý và cấp chứng nhận xuất xứ điện tử. Bên B không lưu vết thông tin tài khoản đăng nhập của Doanh nghiệp, Bên A tự ghi nhớ và bảo mật an toàn thông tin tài khoản đăng nhập trong quá trình sử dụng;
- Các thông tin, dữ liệu và hồ sơ đề nghị cấp C/O điện tử của Bên A được khai báo và gửi/ nhận trực tiếp từ Phần mềm VAN-Logistic tới Hệ thống quản lý và cấp chứng nhận xuất xứ điện tử; do đó, thông tin và hồ sơ của Doanh nghiệp được đảm bảo tính liên tục, kịp thời, rõ ràng, chính xác, công bằng, trung thực, an toàn, hiệu quả, tuân thủ các quy định của pháp luật về bảo mật và toàn vẹn thông tin;
- Bên A chủ động bảo mật thông tin, dữ liệu trong quá trình kê khai và cam kết các thông tin, dữ liệu kê khai trên Phần mềm VAN-Logistic là đúng và chính xác. Bên B chỉ tư vấn, hỗ trợ và không có chức năng quản lý về dữ liệu kê khai và tài khoản của Bên A;
- Khi hợp đồng hết hạn, Bên A không gia hạn dịch vụ hỗ trợ VAN-Logistic thì tài khoản của Bên A vẫn đăng nhập và sử dụng bình thường tại Cổng dịch vụ công trực tuyến.

Điều 5. Quyền và nghĩa vụ của Bên A

- Yêu cầu Bên B cung cấp dịch vụ hỗ trợ VAN-Logistic với gói dịch vụ nêu tại Điều 2,

Điều 3 của Hợp đồng này đúng thời gian, tiêu chuẩn chất lượng. Trường hợp chất lượng dịch vụ không đảm bảo, Bên A thông báo kịp thời cho Bên B để kiểm tra xử lý;

- Được quyền khiếu nại, thắc mắc các vấn đề liên quan đến dịch vụ bằng văn bản, email, điện thoại hoặc trực tiếp tại VPGD của Bên B về những sai sót trong việc cung cấp dịch vụ của Bên B theo quy định;

- Cung cấp, bố trí đầy đủ các trang thiết bị để cài đặt Phần mềm VAN-Logistic theo đúng tiêu chuẩn kỹ thuật và hướng dẫn của Bên B;

- Cung cấp các thông tin liên quan và hỗ trợ cần thiết khác để tạo điều kiện cho Bên B cung cấp dịch vụ và thực hiện các nghĩa vụ của mình tại Hợp đồng này;

- Tự cài đặt hệ điều hành, thiết lập đường truyền, cấu hình và lắp đặt hệ thống phần cứng;

- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn giá trị hợp đồng cho Bên B theo quy định;

- Bảo mật thông tin tài khoản và dữ liệu của Bên A trong quá trình sử dụng dịch vụ;

- Chịu hoàn toàn trách nhiệm đối với các nội dung, dữ liệu, tài liệu do tài khoản của Bên A thiết lập, kê khai, tải lên trên Phần mềm VAN-Logistic và gửi truyền tin tới Hệ thống quản lý và cấp chứng nhận xuất xứ điện tử.

Điều 6. Quyền và nghĩa vụ của Bên B

- Bên B được quyền thay đổi và cập nhật các quy trình, nghiệp vụ theo quy định mới ban hành của cơ quan quản lý Nhà nước có thẩm quyền;

- Bên B được quyền yêu cầu Bên A bổ sung các thông tin, giấy tờ theo quy định của cơ quan quản lý Nhà nước tại thời điểm sử dụng dịch vụ hỗ trợ VAN-Logistic của Bên A vẫn còn hiệu lực;

- Cung cấp và hướng dẫn đầy đủ các nội dung của dịch vụ hỗ trợ VAN-Logistic được nêu tại Điều 2, Điều 3 của Hợp đồng này;

- Bên B đảm bảo rằng tất cả các công việc tư vấn, hướng dẫn, hỗ trợ thực hiện theo Hợp đồng này phù hợp và tuân thủ với quy định hiện hành của Hệ thống quản lý và cấp chứng nhận xuất xứ điện tử;

- Bên B có trách nhiệm cài đặt, hỗ trợ và hướng dẫn sử dụng Phần mềm VAN-Logistic đã cung cấp cho bên A;

- Bên B có trách nhiệm bảo hành, bảo trì và nâng cấp Phần mềm VAN-Logistic trong thời gian thực hiện Hợp đồng này;

- Trong thời gian tiếp nhận hỗ trợ kỹ thuật, Bên B có trách nhiệm khắc phục sự cố và lỗi Phần mềm VAN-Logistic khi nhận được thông báo của Bên A;

- Chịu trách nhiệm về bản quyền và tính pháp lý của dịch vụ hỗ trợ và Phần mềm VAN-Logistic đã cung cấp cho Bên A trước pháp luật;

- Được miễn trách nhiệm trong trường hợp sau: các lỗi xảy ra do các phần mềm cài đặt sau không tương thích, hệ điều hành, cơ sở dữ liệu, phần mềm mạng; Tất cả hệ thống truyền tin của nhà mạng cùng gặp sự cố; Sự thay đổi chính sách, pháp luật của Nhà nước; Thực hiện các quyết định của cơ quan quản lý Nhà nước có thẩm quyền mà Bên B không thể biết được vào thời điểm giao kết hợp đồng và Bên B đang trong quá trình giải trình, làm rõ và bổ sung hồ sơ; hoặc vì bất cứ lý do gì ngoài khả năng kiểm soát của Bên B;

- Bên B lưu trữ thông tin liên quan đến Bên A (Là các thông tin của bên A tại hợp đồng này và các phụ lục hợp đồng kèm theo) an toàn và chỉ được sử dụng thông tin này vào mục đích liên quan đến dịch vụ hỗ trợ VAN-Logistic; trừ trường hợp thỏa thuận hoặc pháp luật có quy định khác.

Điều 7. Chấm dứt và thanh lý hợp đồng

- Hợp đồng này chấm dứt trong các trường hợp sau đây:
 - + Bên A đăng ký ngừng sử dụng dịch vụ hỗ trợ VAN-Logistic;
 - + Hai bên thỏa thuận về việc chấm dứt Hợp đồng này.

Trong các trường hợp chấm dứt hợp đồng trên, Bên A sẽ không được hoàn trả phí dịch vụ đã thanh toán cho Bên B;

- Hợp đồng được coi là tự động thanh lý khi hết thời hạn mà Bên A không tiếp tục gia hạn dịch vụ, không thanh toán phí duy trì dịch vụ theo quy định và hai Bên hoàn thành nghĩa vụ hợp đồng mà không xảy ra tranh chấp.

Điều 8. Điều khoản chung

- Phương thức giải quyết tranh chấp: Trong quá trình thực hiện Hợp đồng này, nếu phát sinh tranh chấp, các Bên cùng nhau thương lượng giải quyết trên nguyên tắc tôn trọng quyền lợi của nhau; trong trường hợp không giải quyết được thì một trong hai Bên có quyền khởi kiện để yêu cầu Toà án có thẩm quyền giải quyết theo quy định của pháp luật;

- Hợp đồng có thời hạn tới khi Bên A chấm dứt sử dụng tất cả dịch vụ hỗ trợ VAN-Logistic đã đăng ký tại Phụ lục đính kèm;

- Các phụ lục hợp đồng do hai bên thỏa thuận có hiệu lực như Hợp đồng và có thể sửa đổi, bổ sung theo thỏa thuận của các bên. Việc sửa đổi, bổ sung phải được lập thành văn bản và có chữ ký của đại diện hợp pháp của các bên.

- Tất cả các Phụ lục hợp đồng là một phần không thể tách rời của Hợp đồng này. Nếu có sự khác biệt giữa Hợp đồng và Phụ lục thì các quy định tại Phụ lục sẽ được áp dụng;

- Các Bên tự chịu trách nhiệm pháp lý về tư cách pháp lý và thẩm quyền ký kết Hợp đồng này;

- Không bên nào được chuyển giao quyền và nghĩa vụ theo Hợp đồng này cho bất kỳ Bên thứ ba nào khi chưa có sự chấp thuận trước bằng văn bản của Bên còn lại;

- Các Bên cam kết thực hiện đúng các điều khoản đã ghi trong Hợp đồng này trên tinh thần thiện chí, hợp tác, trung thực và cùng có lợi. Trong quá trình thực hiện hợp đồng, nếu một Bên có bất kỳ khó khăn nào thì phải thông báo cho Bên kia được biết và tìm cách thức giải quyết, khắc phục. Bên nào vi phạm sẽ chịu trách nhiệm trước Bên kia và trước pháp luật;

- Hợp đồng có hiệu lực kể từ ngày hai Bên ký và đóng dấu;

- Hợp đồng này được lập thành 02 bản chính, mỗi bản chính gồm 04 (bốn) trang, có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 01 (một) bản chính để làm căn cứ thực hiện./.

ĐẠI DIỆN BÊN SỬ DỤNG DỊCH VỤ

ĐẠI DIỆN BÊN CUNG CẤP DỊCH VỤ